

Kopalnia Soli Bochnia sp. z o.o.



32-700 Bochnia, ul. Campi 15
Biuro Obsługi Turystycznej
tel.: 14 692 67 52, 14 692 67 54
e-mail: biuro@kopalnia-bochnia.pl



Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 28/ZS/2020
Prezesa Zarządu Kopalni Soli Bochnia
Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością
z dn. 10.09.2020 r.

POTWIERDZENIE REZERWACJI
DLA GRUPY ZORGANIZOWANEJ nr 111373/TT/10/2021

RODZAJ POBYTU* POBYT DZIENNY

NAZWA PLACÓWKI	SZKOŁA PODSTAWOWA RYTRO		
ADRES	33-343 RYTRO RYTRO 99		
IMIĘ I NAZWISKO	DUDKA MARIAN		
TELEFON	793590317		
E-MAIL	dudka@glebokie.pl		
TERMIN	2021-10-28	MIEJSCE ZJAZDU Szyb Campi ul. Campi 15	GODZINA ZJAZDU 11:20

SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA:				
Nazwa usługi	Liczba osób płatnych:	Bezpłatnie**	Cena zł / os.	Razem
TRASA TURYSTYCZNA-GRUPOWY-BILET SZKOLNY	18	2	35,00	630,00
PODZIEMNA PRZEPRAWA ŁODZIĄ	18	2	20,00	360,00
ŁĄCZNA WARTOŚĆ ZAMÓWIONYCH USŁUG:				990,00
ZALICZKA W WYSOKOŚCI 30% WARTOŚCI:				189,00
**kalkulacja przeprowadzona dla grupy (specyfikacja grupy z podziałem na dzieci, dorosłych, bezpłatnych opiekunów, kierowników grupy)				

NUMER KONTA ORGANIZATORA	PEKAO S.A. 71 1240 5208 1111 0000 5478 3162	
w tytule przelewu prosimy wpisać numer identyfikacyjny Państwa rezerwacji:		111373/TT/10/2021

DANE DO FAKTURY: (proszę uzupełnić)

Marian Dudka, Głębokie 41, 33-350 Piwniczna-Zdrój

Podpis osoby wystawiającej potwierdzenie rezerwacji Świątek Agnieszka

INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE:

Kopalnia Soli Bochnia sp. z o.o.



32-700 Bochnia, ul. Campi 15
Biuro Obsługi Turystycznej
tel.: 14 692 67 52, 14 692 67 54
e-mail: biuro@kopalnia-bochnia.pl



1. Potwierdzeniem rezerwacji jest wpłata zaliczki w terminie do 2021-10-05. Wpłata zaliczki jest równoznaczna z akceptacją załączonych warunków rezerwacji, rozliczeń i anulacji oraz zapoznaniem i akceptacją regulaminów stanowiących integralną część niniejszego potwierdzenia.
2. W przypadku braku wpłaty zastrzegamy sobie prawo do anulacji rezerwacji.
3. Prosimy o podpisanie i odesłanie niniejszego potwierdzenia, warunków rezerwacji, rozliczeń i anulacji oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych (strony 1-7):
 - a. mailem na adres biuro@kopalnia-bochnia.pl (wyłącznie podpisany scan dokumentu)
 - b. lub pocztą na adres Organizatora:

Kopalnia Soli Bochnia sp. z o.o.
ul. Campi 15,
32-700 Bochnia, z dopiskiem Dział Obsługi Klienta
 - c. lub faksem na numer +48 14 615 24 61
4. Z chwilą dokonania rezerwacji zgłaszający zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania postanowień zawartych w:
 - a. Regulaminie dla osób przebywających w podziemnych wyrobiskach
 - b. Regulaminie korzystania z podziemnej przeprawy lodzią w Komorze 81
 - c. Regulaminie korzystania z podziemnej kolejki
 - d. Regulaminie korzystania z boiska sportowego
 - e. Regulaminie korzystania z placu zabaw
 - f. Regulaminie korzystania z Komory Wazyn
 - g. Regulaminie rezerwacji
 - h. Regulaminie pobytu nocnego

Regulaminy są dostępne pod adresem: <http://kopalnia-bochnia.pl/zwiedzanie/regulaminy/> oraz w Biurze Obsługi Turystyki.

*Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z załączonymi
„Warunkami rezerwacji, rozliczeń i anulacji” jak i Regulaminami z pkt 4 oraz je akceptuję.*

DATA I PODPIS OSOBY
ZGŁASZAJĄCEJ

05.10.2021 *Elżbieta Dudka*

WARUNKI REZERWACJI, ROZLICZEŃ I ANULACJI

Kopalnia Soli Bochnia sp. z o.o.



32-700 Bochnia, ul. Campi 15
Biuro Obsługi Turystycznej
tel.: 14 692 67 52, 14 692 67 54
e-mail: biuro@kopalnia-bochnia.pl



POBYTU POBYT DZIENNY W KOPALNI SOLI BOCHNIA

Niniejsze warunki określają zasady, na jakich świadczone są usługi w zakresie pobytów organizowanych w KOPALNI SOLI BOCHNIA.

ORGANIZATOR: Kopalnia Soli Bochnia sp. z o.o. Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000478929. Kapitał Zakładowy 1 000 000,00 zł

POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Zgłaszający rezerwację oświadcza i zapewnia, iż stan jego zdrowia pozwala mu na korzystanie z programu zamówionego pobytu, a w przypadku, gdy zgłasza rezerwację dla innych jeszcze osób i działa w ich imieniu i na ich rzecz przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za dotrzymanie niniejszych warunków przez osobę objętą zgłoszeniem rezerwacji.
2. Uprawnienie do dokonania zmiany lub rezygnacji z zamówionego pobytu przysługuje osobie podpisującej niniejsze warunki.
3. Dowodem upoważniającym do realizacji świadczeń zawartych w zamówionym pobycie jest dokument potwierdzający przyjęcie rezerwacji przez Organizatora zwany „Potwierdzeniem rezerwacji”.
4. W trakcie pobytu pod ziemią obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu oraz posiadania środków do wzniecania ognia.
5. Zjazd do kopalni zabroniony jest dla osób będących w stanie wskazującym na spożycie/użycie/zazycie alkoholu lub innych podobnie działających środków. Zabrania się zwożenia alkoholu pod ziemię.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione lub zagubione na terenie obiektu. W sytuacji zgłoszenia kradzieży, rozboju podejmowane będą ogólnie obowiązujące procedury.

WARUNKI PŁATNOŚCI:

1. Osoba zgłaszająca rezerwację i podpisująca niniejsze warunki wpłaca bezpośrednio na konto Organizatora, zaliczkę w wysokości 30% całkowitej wartości zamówienia. Kwotę zaliczki, o jakiej mowa w zdaniu poprzednim, zgłaszający wpłaca najpóźniej do 5 dni od daty otrzymania potwierdzenia rezerwacji. Faktury zaliczkowe wystawiane będą na dane adresowe osoby lub instytucji, która dokonała wpłaty.
2. Pozostałą kwotę zgłaszający wpłaca w dniu rozpoczęcia zamówionego pobytu.
3. Postanowienie punktu 1 nie stosuje się w przypadku zgłoszenia rezerwacji na mniej niż 5 dni przed datą rozpoczęcia pobytu. W takim wypadku w dniu dokonania rezerwacji zgłaszający wpłaca na konto Organizatora całą umówioną wartość zamówienia.
4. Organizator może odstąpić od realizacji zamówionych świadczeń, gdy zaliczka nie wpłynie na konto Organizatora, w terminie 1 dnia od dnia planowanej wpłaty.
5. Organizator może również odstąpić od realizacji świadczeń w wypadku, gdy zgłaszający rezerwację lub osoba zgłoszona przez niego do rezerwacji naruszają porządek prawny, w szczególności:
 - a) w wypadku naruszenia postanowień regulaminów obowiązujących w kopalni
 - b) w wypadku popełnienia czynu zabronionego prawem.

WARUNKI REZYGNACJI:

1. Rezygnacja ze zgłoszonej rezerwacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Za datę rezygnacji przyjmuje się datę otrzymania rezygnacji przez Organizatora.
2. W przypadku rezygnacji z zamówionych świadczeń zgłaszający rezerwację ponosi następujące koszty:
 - a) przy rezygnacji w terminie do 15 dni (włącznie) przed rozpoczęciem pobytu, wartość wpłaconej zaliczki podlega zwrotowi,
 - b) przy rezygnacji w terminie od 14 do 6 dni (włącznie) przed rozpoczęciem pobytu, wartość wpłaconej zaliczki nie podlega zwrotowi,
 - c) przy rezygnacji w terminie krótszym niż 6 dni przed rozpoczęciem pobytu, zgłaszający pokrywa 100 % wartości zamówienia.
3. Ewentualne zwroty wpłat dokonuje się przelewem na wskazany przez zgłaszającego rezerwację rachunek bankowy.

Kopalnia Soli Bochnia sp. z o.o.



32-700 Bochnia, ul. Campi 15
Biuro Obsługi Turystycznej
tel.: 14 692 67 52, 14 692 67 54
e-mail: biuro@kopalnia-bochnia.pl



Polish Tourist Association
Polskie Związki Turystyczne
ul. Chałubińskiego 10, 00-611 Warszawa
tel. 22 629 10 10, 22 629 10 11
e-mail: biuro@pwt.pl

W szczególnie uzasadnionych okolicznościach, potwierdzonych stosownym oświadczeniem, które powodują rezygnację z zamówionych świadczeń na skutek stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii warunki rezygnacji będą indywidualnie rozpatrywane.

OBOWIĄZKI ORGANIZATORA:

1. Organizator ponosi odpowiedzialność za:

- przygotowanie zamówionego pobytu
 - realizację świadczeń składających się na zamówiony pobyt
 - zawiadomienia zgłaszającego rezerwację o ewentualnych zmianach w programie.
2. Organizator ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania jedynie z przyczyn leżących po jego stronie.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody:
- wyrządzone działaniem lub zaniechaniem osób objętych rezerwacją
 - wyrządzone lub spowodowane zaniechaniem osób trzecich nie uczestniczących w wykonaniu zobowiązania jeżeli tych działań lub tych zaniechań nie można było przewidzieć.
 - wynikłe z siły wyższej.
4. Organizator nie zwraca wydatków poniesionych przez uczestników w związku z opóźnieniem w realizacji poszczególnych punktów programu pobytu, jeżeli opóźnienie to powstało z przyczyn niezależnych od Organizatora.

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA:

- Zgłaszający rezerwację odpowiada za spełnienie wymogów określonych przepisami prawa, umożliwiającymi udział w zamówionym pobycie, jak również posiadanie „Potwierdzenia rezerwacji” oraz dowodu wpłaty, jeśli nie płaci za pobyt gotówką.
- Organizator udziela uczestnikom ogólnych informacji o wymaganiach zdrowotnych i o środkach ochrony osobistej dotyczących bezpiecznego pobytu pod ziemią dla turystów biorących udział w pobycie. Informacje powyższe umieszczone są w aktualnych materiałach Organizatora oraz na stronie www.kopalnia-bochnia.pl.
- Uczestnik pobytu jest zobowiązany przestrzegać zasad, wskazówek, instrukcji i regulaminów obowiązujących podczas pobytu. Za nieprzestrzeganie powyższych zasad i wskazówek wyłączną odpowiedzialność ponosi uczestnik.
- Uczestnik ma prawo zgłosić reklamację w razie nienależytego wykonania świadczeń, w terminie do 7 dni od dnia zakończenia pobytu, a Organizator ma obowiązek rozpatrzenia reklamacji w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania.
- Uczestnik ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone z jego winy lub z winy osób, nad którymi sprawuje nadzór i opiekę. Podstawą obciążenia będzie protokół sporządzony przez osobę odpowiedzialną za obiekt oraz faktura za naprawę wyrządzonych szkód.
- Uczestnik może zgłosić zmiany dotyczące ilości wyżywienia nie później niż7..... dni przed datą określoną w potwierdzeniu rezerwacji. W innym przypadku zostanie on obciążony za niewykorzystane posiłki.

ZMIANA ŚWIADCZEŃ:

- Dokonując istotnych zmian postanowień warunków uczestnictwa w zamówionym pobycie przed jego rozpoczęciem, Organizator zobowiązany jest niezwłocznie, tj. nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wprowadzenia zmian, powiadomić o tym zgłaszającego rezerwację. Po otrzymaniu zawiadomienia zgłaszający rezerwację niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od dnia zawiadomienia przez Organizatora informuje go, czy:
 - zgadza się na proponowaną zmianę,
 - rezygnuje z udziału w zamówionym pobycie za zwrotem wniesionych opłat
- Brak informacji w wyżej oznaczonym terminie oznacza zgodę uczestnika pobytu na zmianę zgodnie z propozycją Organizatora.
- Informacje, o jakich mowa w punktach 1a i 1b, zgłaszający rezerwację składa w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- Zwrot opłat, o jakich mowa w punkcie 1b Organizator dokonuje nie później niż w ciągu 14 dni od dnia, w którym otrzymał wiadomość o odstąpieniu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

Wszelkie zmiany warunków uczestnictwa wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Kopalnia Soli Bochnia sp. z o.o.



32-700 Bochnia, ul. Campi 15
Biuro Obsługi Turystycznej
tel.: 14 692 67 52, 14 692 67 54
e-mail: biuro@kopalnia-bochnia.pl



ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119 s.1), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Spółkę Kopalnia Soli Bochnia Sp. z o.o., jako Administratora Danych Osobowych, wyłącznie w celu realizacji usługi i w zakresie niezbędnym do jej wykonania.

(czytelny podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) informuję, że Kopalnia Soli Bochnia Sp. z o.o. z siedzibą pod adresem: ul. Campi 15, 32-700 Bochnia, NIP: 8680000485, REGON: 000867845, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000478929, jest Administratorem Danych Osobowych osób związanych z nią umową o świadczenie usług, zwanych dalej łącznie **Klientami**.
- Administrator powołał **Inspektora Ochrony Danych**, jeżeli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Kopalni Soli Bochnia, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych na adres poczty elektronicznej iod@kopalnia-bochnia.pl. Wobec powyższego wszelkie zapytania, wnioski i skargi dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora, zwane dalej Zgłoszeniami, należy kierować na podany adres e-mail Inspektora Ochrony Danych, lub w formie pisemnej na następujący adres Administratora: ul. Campi 15, 32-700 Bochnia.
- Administrator zapewnia, iż dokłada wszelkich starań, by przetwarzanie przez niego danych osobowych odbywało się z największym poszanowaniem prywatności osób, których dane dotyczą oraz z najwyższą dbałością o bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zapewnia, iż podjął wszelkie przewidziane prawem środki zmierzające do zabezpieczenia zbiorów danych osobowych.
- Administrator oświadcza, iż stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpiecza dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- Administrator oświadcza, że systemy informatyczne wykorzystywane do przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi obowiązujących przepisów prawa, w szczególności chronione są w stopniu wysokim i taki stan będzie utrzymywany przez czas trwania niniejszej Umowy.
- Dane osobowe Klientów przetwarzane są przez Administratora w celu prawidłowej realizacji umów i świadczenia usług wynikających ze stosunków prawnych łączących Administratora z Klientami, wyjaśnienia okoliczności ewentualnego korzystania z usług niezgodnie z regulaminem lub z obowiązującymi przepisami prawa, rozpatrywania ewentualnych reklamacji, przeciwdziałania pandemii wirusa SARS-CoV-2, humanitarnym w tym ewentualnego monitorowania epidemii i jej rozprzestrzeniania się (zgodnie z motywem 46 RODO przetwarzanie danych osobowych należy uznać za zgodne z prawem również w przypadkach, gdy jest to niezbędne do ochrony interesu, które ma istotne znaczenie dla życia osoby, której dane dotyczą).
- Zgodnie z zasadą minimalizacji wyrażoną w przepisach RODO, Administrator przetwarza wyłącznie te kategorie danych osobowych, które są niezbędne do osiągnięcia celów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym. Administrator będzie przetwarzać następujące dane osobowe klientów (kategorie danych osobowych): imię i nazwisko, adres, numer telefonu, e-mail, ewentualnie dane dotyczące zdrowia, które Klient zdecyduje się dobrowolnie podać.
- Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i realizacji umowy zawartej przez Administratora z Klientem w tym skorzystania z usług oferowanych przez Administratora.
- Ponadto przetwarzane będą wszelkie dane osobowe dobrowolnie przekazane przez Klienta w związku z jakąkolwiek formą kontaktu z Administratorem.

Kopalnia Soli Bochnia sp. z o.o.



32-700 Bochnia, ul. Campi 15
Biuro Obsługi Turystycznej
tel.: 14 692 67 52, 14 692 67 54
e-mail: biuro@kopalnia-bochnia.pl



10. Administrator przetwarza dane osobowe przez okres niezbędny do osiągnięcia celów wymienionych w ust. 5 powyżej. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez okres dłuższy niż wskazany w zdaniu poprzedzającym, w przypadku gdy takie uprawnienie lub obowiązek nałożony na Administratora wynika ze szczególnych przepisów prawa lub z prawnie uzasadnionego interesu Administratora, o którym mowa w ust. 12 lit. d poniżej (tj. przez okres przedawnienia roszczeń lub zakończenia właściwych postępowań, jeżeli w okresie przedawnienia zostały one wszczęte), oraz gdy jest to niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej;
11. Źródłem przetwarzanych przez Administratora Danych Osobowych są Klienci, tj. osoby, których dane dotyczą.
12. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Klientów jest:
 - a. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, lub
 - b. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. niezbędność do wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku ze świadczoną usługą,
 - c. art. 6 ust. 1 lit. d RODO tj. niezbędność do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej, lub
 - d. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora, jakim jest ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń do czasu ich przedawnienia lub do czasu zakończenia właściwych postępowań, jeśli zostały one wszczęte w tym okresie, lub
 - e. art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. zgoda Klienta na przetwarzanie danych osobowych w określonych celach, gdy inne podstawy prawne przetwarzania danych osobowych nie mają zastosowania,
 - f. art. 9 ust. 2 lit. i RODO przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych dotyczących stanu zdrowia Klienta tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z interesem publicznym w dziedzinie zdrowia publicznego, takich jak ochrona przed poważnymi transgranicznymi zagrożeniami zdrowotnymi lub zapewnienie wysokich standardów jakości i bezpieczeństwa opieki zdrowotnej oraz produktów leczniczych lub wyrobów medycznych, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które przewidują odpowiednie, konkretne środki ochrony praw i wolności osób, których dane dotyczą, w szczególności tajemnicę zawodową,
 - g. art. 9 ust. 2 lit. a RODO, tj. zgoda Klienta na przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych dotyczących jego stanu zdrowia w celu zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19
13. Administrator danych przestrzega następujących zasad przetwarzania danych osobowych:
 - a. wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych i aby móc to wykazać;
 - b. utrwała zbierane dane osobowe wyłącznie na takich nośnikach informacji, które są zabezpieczone przed dostępem osób trzecich;
 - c. wykonuje nadzór nad bezpieczeństwem danych przez cały okres ich posiadania w sposób zapewniający w szczególności ochronę przed dostępem osób nieuprawnionych, uszkodzeniem, zniszczeniem lub utratą;
 - d. przekazuje dane uprawnionym podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
 - e. zachowuje poufność danych osobowych;
 - f. zapewnia osobom, których dane dotyczą, realizację ich praw wynikających z przepisów prawa.
14. Dane osobowe Klientów nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu przepisów RODO. W przypadku, gdyby dane osobowe były przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, Klienci zostaną o tym uprzednio poinformowani, a Administrator będzie stosować zabezpieczenia, o których mowa w rozdziale V RODO
15. Administrator nie udostępnia danych osobowych podmiotom trzecim bez wyraźnej zgody osoby, której dane dotyczą. Dane osobowe bez zgody osoby, której dane dotyczą, mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom prawa publicznego, tj. organom władzy i administracji (np. organom podatkowym, organom ścigania i innym podmiotom posiadającym umocowanie w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, takim jak ZUS, Urząd Skarbowy czy Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu oraz odpowiednie służbom sanitarnym w związku z wydanymi wiążącymi wytycznymi określającymi czynności zapobiegawcze lub kontrolne (na podstawie artykuł 17 specustawy dotyczącej przeciwdziałania COVID-19).
16. Dane osobowe mogą być powierzane do przetwarzania podmiotom przetwarzającym takie dane na rzecz Administratora. W takiej sytuacji Administrator zawiera z podmiotem przetwarzającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Podmiot przetwarzający przetwarza powierzone dane osobowe, ale wyłącznie na potrzeby, w zakresie i w celach wskazanych w umowie powierzenia. Bez powierzenia danych osobowych do przetwarzania Administrator nie mógłby prowadzić swojej działalności oraz realizować zawartych umów.
17. Dane osobowe Klientów nie podlegają profilowaniu przez Administratora w rozumieniu przepisów RODO

Kopalnia Soli Bochnia sp. z o.o.



32-700 Bochnia, ul. Campi 15
Biuro Obsługi Turystycznej
tel.: 14 692 67 52, 14 692 67 54
e-mail: biuro@kopalnia-bochnia.pl



18. Zgodnie z przepisami RODO, Klienci mają prawo do
- a) bycia informowanym o przetwarzaniu danych osobowych, o którym mowa w art. 12 RODO,
 - b) dostępu do swoich danych osobowych, o którym mowa w art. 15 RODO,
 - c) poprawiania, uzupełniania, uaktualniania, sprostowania danych osobowych, o których mowa w art. 16 RODO,
 - d) usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym), o którym mowa w art. 17 RODO,
 - e) ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 RODO,
 - f) przenoszenia danych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - g) wniesienia sprzeciwu od przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO,
 - h) w przypadku podstawy prawnej, o której mowa w pkt. 13 lit. e i g powyżej – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - i) niepodlegania profilowaniu, o którym mowa w art. 22 w zw. z art. 4 pkt 4 RODO,
 - j) wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), o którym mowa w art. 77 RODO,
- z uwzględnieniem zasad korzystania i realizowania tych uprawnień wynikających z przepisów RODO.**
19. Jeżeli Klienci chcą skorzystać ze swoich praw, o których mowa w punkcie poprzedzającym, proszę przesłać wiadomość drogą poczty elektronicznej lub w formie pisemnej na adres e-mail lub adres korespondencyjny, o których mowa powyżej tj. adres e-mail Inspektora Ochrony Danych: iod@kopalnia-bochnia.pl, lub na następujący adres Administratora: ul. Campi 15, 32-700 Bochnia.
20. Każdy stwierdzony przypadek naruszenia bezpieczeństwa jest dokumentowany, a w razie wystąpienia jednej z sytuacji określonych w przepisach RODO lub Ustawy, o takim naruszeniu przepisów o ochronie danych osobowych informowane są – jeżeli ma to zastosowanie – osoby, których dane dotyczą, oraz PUODO.

Olga Duda

(czytelny podpis)